

平成29年度

事業報告

社会福祉法人 緑会

1 法人の行う事業（平成30年3月31日現在）

(1) 第1種社会福祉事業

《施設の種類》 特別養護老人ホーム
(指定介護老人福祉施設)

《名称》 介護老人福祉施設 千寿苑

《施設長名》 森 光弘

《利用定員》 98名

(2) 第2種社会福祉事業

《施設の種類》 老人短期入所事業
(指定短期入所生活介護・指定介護予防短期入所生活介護)

《名称》 介護老人福祉施設 千寿苑

《施設長名》 森 光弘

《利用定員》 2名

《施設の種類》 老人デイサービス事業
(指定通所介護・指定介護予防通所介護)
(七尾市介護予防・日常生活支援総合事業(国基準通所型サービス))

《名称》 デイサービスセンター せんじゅ

《施設長名》 森 光弘

《利用定員》 30名

《施設の種類》 老人デイサービス事業
(指定通所介護・指定介護予防通所介護)
(七尾市介護予防・日常生活支援総合事業(国基準通所型サービス))

《名称》 デイサービスセンター なでしこ

《施設長名》 森 光弘

《利用定員》 30名

《施設の種類》 認知症対応型老人共同生活介護事業
(指定認知症対応型共同生活介護・指定介護予防認知症対応型共同生活介護)

《名称》 グループホーム やくしの里

《管理者名》 中道 信夫

《利用定員》 9名

《施設の種類》 小規模多機能型居宅介護事業
(指定小規模多機能型居宅介護・指定介護予防小規模多機能型居宅介護)

《名称》 小規模多機能型居宅介護施設 たかしなの里

《管理者名》 圓山 徹

《利用定員》 25名(内通いサービス15人、泊りサービス9人)

(3) 職員数 (平成30年3月31日現在)

☆総職員数 113人 (男性 22人、女性 91人)

職員平均年齢 47.9歳 平均在職年数 6年8ヶ月

a.入所・短期入所

総数 59人

(正職員41人、臨時職員6人、パートタイム職員11人、アルバイト職員1人、委託若干名)

《内 訳》

施設長	1人 (常勤・兼務)	管理栄養士	1人 (常勤)
副施設長	1人 (常勤・兼務)	看護職員	5人 (常勤5)
事務長	1人 (常勤)	介護職員	41人 (常勤32・パート8、バイト1)
事務員	2人 (常勤)	医師	1人 (嘱託)
生活相談員	2人 (常勤)	調理員	若干名 (委託)
介護支援専門員	1人 (常勤)	宿直員	3人 (パート)
機能訓練指導員	1人 (常勤)		

※資格保有者数：看護師5人、介護福祉士30人、ホームヘルパー2級・介護初任者研修12人
(重複所有あり) 介護支援専門員6人、社会福祉士1人、社会福祉主事任用4人

b.デイサービス

総数 30人 (正職員14人、臨時職員9人、パートタイム職員5人、委託若干名)

《内 訳》

施設長	1人 (常勤・兼務)	生活相談員	4人 (常勤2、兼務2)
事務員	1人 (常勤)	看護職員	7人 (常勤3、パート4)
作業療法士	1名 (パート1)	介護職員	21人 (常勤19、パート2)
機能訓練指導員	2人 (看護師兼務)	調理員	若干名 (委託)
管理栄養士	1人 (常勤)		

※資格保有者数：介護支援専門員6人、介護福祉士15人、ホームヘルパー2級・介護初任者研修5人
(重複所有あり) 社会福祉主事任用3人、作業療法士1名、看護師2人、准看護師6人

c.グループホーム

総数 8人 (正職員4人、臨時職員3人、パートタイム職員1人)

《内 訳》

管理者	1人 (常勤・兼務)	介護職員	8人 (常勤・兼務含)
計画作成担当者	1人 (常勤・兼務)		

※資格保有者数：介護支援専門員3人、介護福祉士3人、准看護師1人
(重複所有あり) ホームヘルパー2級・介護職員初任者研修2人

d.小規模多機能型居宅介護

総数 18人 (正職員2人、臨時・嘱託職員9人、パートタイム職員7人)

《内 訳》

管理者	1人 (常勤・兼務)	看護職員	4人 (常勤1、パート3)
介護支援専門員	1人 (常勤・兼務)	介護職員	11人 (常勤7、パート4)

※資格保有者数：介護支援専門員2人、看護師2人、准看護師3人
(重複所有あり) 介護福祉士2人、ホームヘルパー2級・介護職員初任者研修9人

2 役員等の状況（平成30年3月31日現在）

(1) 定款上の定数

理事 6名 監事 2名 評議員 8名

(2) 理事・監事・評議員名簿

(職名)	(氏名)
理事（理事長）	圓山 寛人
理事	圓山 恵子、森 光弘、八野田 実、坪内 明、生實 正
監事	登美 嘉能、浜浦 久男
評議員	小林 耕輝、山田 利久、春間 菊松、清水 了 櫻井 定宗、堀岡 敏幸、堀 和彦、堀岡 俊子

3 評議員選任・解任委員会

第1回

日時	平成29年2月22日（木） 午後1時30分~午後1時50分
場所	千寿苑会議室
出席者数	委員3人 理事会2人
議件	議案第1号 平成29年4月1日からの新評議員の選任について その他

4 理事会

《 理 事 会 》

第1回理事会

日 時	平成29年6月1日(木) 午後6時30分~午後7時50分
場 所	千寿苑 会議室
出席者数	理事6人 監事2人
議 件	議案第1号 役員等報酬規程の改正(案)について 議案第2号 旅費規程の一部改正(案)について 議案第3号 平成28年度事業報告 議案第4号 平成28年度収支決算報告及び平成28年度監査報告 議案第5号 平成29年補正予算(案)について 議案第6号 「定例評議員会」で審議する理事・監事の推薦について 報告第1号 平成28年度科目間流用について 報告第2号 平成29年度科目間流用について そ の 他

第2回理事会

日 時	平成29年6月14日(木) 午後7時10分~午後7時20分
場 所	番伊会議室
出席者数	理事5人 監事1人
議 件	議案第1号 理事長の選任について そ の 他

第3回理事会

日 時	平成29年11月2日(木) 午後6時00分~午後7時15分
場 所	千寿苑会議室
出席者数	理事4人 監事1人
議 件	議案第1号 就業規則の一部改正(案)について 議案第2号 有期契約職員就業規則の一部改正(案)について 議案第3号 給与規程の一部改正(案)について 議案第4号 育児・介護休業に関する規則の改正(案)について 議案第5号 パソコン買替事業について 議案第6号 平成29年収支補正予算(案)について 報告第1号 理事長の業務執行状況について <ol style="list-style-type: none">1 平成29年度上半期事業報告並びに収支予算書執行状況報告2 理事長が専決した契約の内容<ol style="list-style-type: none">①リフト付ワゴン車買い替えに伴うリース契約の締結3 事業運営上生じた重要事項<ol style="list-style-type: none">①介護福祉士修学資金貸与の状況報告②科目間流用報告4 平成29年7月25日に実施された七尾市による社会福祉法人指導監査及び、石川県による社会福祉施設指導監査並びに介護保険法に基づく実地指導の結果及び指摘事項について5 その他 そ の 他

第4回理事会

日 時	平成30年3月22日(木) 午後6時00分~午後7時05分
場 所	千寿苑会議室
出席者数	理事6人 監事2人
議 件	議案第1号 やくしの里軽四乗用車の更新について
	議案第2号 千寿苑車いす対応型軽四乗用車の更新について
	議案第3号 デイサービスセンターせんじゅおよびデイサービスセンターなでしこの運営規程の一部変更(案)について
	議案第4号 平成29年度収支補正予算(案)について
	議案第5号 平成30年度事業計画(案)について
	議案第6号 平成30年度事業収支予算(案)について
	議案第7号 評議員の退任申出について
	報告第1号 理事長の業務執行状況について
	1 平成29年度収支予算書執行状況報告
	2 理事長が専決した事項等の報告
	①就業規則の変更について
	②せんじゅ及びなでしこの運営規程変更について
	3 事業運営上生じた重要事項等の報告
	①パソコン買替事業報告
	②科目間流用報告
	4 平成30年2月9日に実施された七尾市による平成29年度介護保険施設等の指導の結果について
	5 その他
	そ の 他

5 評議員会

《評議員会》

第1回評議員会

日 時	平成 29 年 6 月 15 日 (木) 午後 6 時 00 分~午後 7 時 10 分
場 所	番伊会議室
出席者数	評議員 8 人 監事 1 人 理事 5 人
議 件	議案第 1 号 役員等報酬規程の改正 (案) について 議案第 2 号 旅費規程の一部改正 (案) について 議案第 3 号 平成 28 年度事業報告 議案第 4 号 平成 28 年度収支決算報告及び監査報告 議案第 5 号 平成 29 年度補正予算 (案) について 議案第 6 号 改正社会福祉法に基づく新理事・監事の選任について 報告第 1 号 平成 28 年度社会福祉施設指導監査の結果について 報告第 2 号 平成 28 年度科目間流用について 報告第 3 号 平成 29 年度科目間流用について そ の 他

6 監査

平成 28 年度決算監査

日 時	平成 29 年 5 月 25 日 (水) 午後 2 時 00 分~午後 4 時 00 分
場 所	千寿苑会議室
出席者数	監事 2 人
監査結果	(1)事業報告書は、関連する法令及び通知に従い、当会の事業の実行状況を正しく示し、不整の点はないと認めます。 (2)財産目録は、関連する法令及び通知に従い、当会の財産を正しく示し、不整の点はないと認めます。 (3)貸借対照表は、関連する法令及び通知に従い、当会の資産と負債の状況を正しく示し、不整の点はないと認めます。 (4)収支計算書および事業活動計算書は、関連する法令及び通知に従い、当会の収入と支出の状況を正しく示し、不整の点はないと認めます。

7 平成29年度法人運営の概要

今年度は社会福祉法が大幅に改定されました。

経営のガバナンスの強化を始め、公益性・非営利性を確保する観点から、国民への説明責任を果たし、地域社会に貢献することが、さらに重要となりました。

また、理事・評議員の役割が変わり、評議員選任解任委員を新たに設置するなど評議員の権限、責任が強化され、理事会・評議員会の在り方を変更することになりました。

このことを受けて、「地域に出向く」を目標に掲げ、新たに地域貢献活動委員会を発足させ、1年間次のように活動いたしました。内容は各部署で行っている活動を集約して、さらに新規の事業にも全体で取り組むこととし、その中で多くの職員が参加して小学校の通学路の清掃を実施しました。他には月1回、国分公民館に出向いて国分町カフェサロン交流を実施し、健康や介護の仕方などについて講演や実技を通じて交流をしました。また地域への活動については、緑会だけでなくえんやまグループ全体でそれぞれの活動の実践報告などをして、共有した取り組むことに努めたことで少しでも地域の要望に応えることが出来たと思います。

人材の確保では、職業安定所へのアプローチやホームページの見直し、派遣会社など広報活動を強化いたしました。その成果もあり、事業面ではデイサービス「せんじゅ」「なでしこ」に数名の職員が入職し、部分的にしか営業できなかった「なでしこ」の祝日営業を正式に再開いたしました。特養についてもグループ内の医療機関・各施設との連携強化で、今まで受け入れが難しかった医療依存度の高いご利用者の受け入れも行う取り組みをしました。

29年度えんやまグループの統一テーマは「笑顔を引き出す」で、ご利用者ご家族に笑顔になっていただくことはもちろん、職員自ら笑顔になることに努めました。毎朝、各部署の朝礼では、全員で「笑顔を引き出しましょう」と唱和し、毎日元気に一日のスタートをすることが出来たと思います。また、ご利用者の皆さんも心なしか笑顔が見られ、職員も元気をもらうことが出来ました。

8 年度別法人事業毎の利用者実績数

1 千寿苑(介護老人福祉施設(特別養護老人ホーム)) ※平成24年3月21日より50名から80名へ増床、平成27年3月21日より80名から98名へ定員変更

	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	27年度	28年度	29年度
利用延べ人数	17,903人	27,402人	26,844人	26,770人	32,966人	32,966人	30,550人	33,181人
稼働率	96.0%	93.8%	91.9%	91.1%	91.9%	91.9%	90.1%	92.8%

2 千寿苑(短期入所生活介護(ショートステイ)) ※平成24年3月21日より10名から20名へ増床、平成27年3月21日より20名から2名へ定員変更

	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
利用延べ人数	4,190人	4,317人	5,929人	7,185人	5,645人	2,171人	2,496人	3,303人
稼働率	114.7%	115.1%	81.2%	98.4%	79.3%	296.6%	341.9%	452.5%

3 せんじゅ(通所介護(デイサービス)) ※平成14年10月1日開設 平成24年3月21日より定員20名、平成25年8月1日より20名から30名へ定員変更

	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
営業日数	308日	307日	305日	308日	306日	309日	294日	294日
利用延べ人数	10,818人	10,428.5人	5,472人	6,636人	7,256人	7,902人	7,197人	6,480人
稼働率	87.8%	85.2%	69.1%	72.0%	79.0%	85.2%	80.6%	73.5%

4 なでしこ(通所介護(デイサービス)) ※平成24年3月21日開設 定員20名、平成25年8月1日より20名から30名へ定員変更

		23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
営業日数		10日	305日	308日	306日	309日	297日	307日
利用延べ人数		143人	5,657人	6,723人	6,665人	7,301人	6,936人	7,356人
稼働率		71.5%	69.3%	72.7%	72.6%	78.8%	77.4%	79.9%

5 やくしの里(認知症対応型共同生活介護(グループホーム)) ※平成19年4月1日開設 定員9名

	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
利用延べ人数	3,185人	3,245人	3,279人	3,254人	3,132人	3,274人	3,265人	3,242人
稼働率	97.0%	98.5%	99.8%	99.0%	95.3%	99.4%	99.4%	98.7%

6 たかしなの里(小規模多機能型居宅介護施設) ※平成25年7月1日開設 登録定員25名

				25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
月平均登録者数				11.8人	17.3人	22.5人	21.7人	23.2人
登録率				47.2%	69.2%	90.0%	86.7%	92.7%

9 職員研修等について

職員の知識及び介護技術等の習得・向上、施設運営について必要な知識習得のために県内・国内など法人外で開催される研修・講習等(以下「外部研修」と称す。)へ積極的に参加させるとともに、事業所単位・法人単位・グループ全体等内部での研修会や勉強会(以下「内部研修」と称す。)も実施している(各事業所報告に記載)。

また、資格取得や更新に必要な研修への参加も奨励している。

【外部研修】

日付	研修会名	参加者数
4月2日	能登あじさい会 足立香代子先生 能登講座	1人
4月13日	新規認定調査員及び新規介護認定審査会事務担当者研修	1人
4月18日	フレッシュマン・チア・フェスタ	4人
4月20日	水害・土砂災害への備えに関する要配慮者利用施設の管理者向け説明会	1人
4月21日	第23回高齢者・障がい者の快適な生活を提案する総合福祉展	2人
4月22日～23日	個別機能訓練Ⅰ・Ⅱ実技習得セミナー	1人
4月24日	平成29年度石川県福祉職合同入職式	4人
5月12日	石川県社会福祉法人経営者協議会総会・研修会	1人
5月15日	介護職に求められる接遇・マナー	1人
5月15日～7月23日	介護職員等による喀痰吸引等の実施のための研修	2人
5月20日、28日	介護職等の為の喀痰吸引等の実施のための指導者養成講習	1人
5月24日	ソウェルクラブ岐阜 平成29年度社会福祉施設等接遇講習会	1人
6月2日、5日	高齢者施設初任者研修	2人
6月25日～2月18日	平成29年度石川県糖尿病療養指導研修会	2人
6月30日	平成29年度 七尾市総合福祉施設協議会 総会	5人
7月6日～7日	第1回リスクマネジメント実践研修	1人
7月15日～16日	石川県栄養士会 平成29年度生涯学習(基本研修・実務研修)	2人
7月16日	デイサービスの指導・監査対応セミナー	1人
7月21日	平成29年度 石川県経営協セミナー(前期)	1人
7月22日	個別機能訓練計画の作り方	1人
7月25日～8月8日	平成29年度介護支援専門員更新研修	1人
8月1日～2日	平成29年度東海北陸ブロック老人福祉施設研究大会石川大会	3人
8月5日	石川県看護協会 事例で学ばせん妄の理解と対応	1人
8月26日～27日	第11回日本介護支援専門員協会全国大会 in 石川	1人
8月31日～9月1日	第2回リスクマネジメント実践研修	1人

日 付	研 修 会 名	参加者数
9月2日	石川県看護協会 在宅医療・介護施設で働く看護職員のための研修	1人
9月3日	石川県糖尿病療養指導士研究会 能登地区研修会	2人
9月4日	介護職員向け高齢者虐待防止研修会	1人
9月14日～15日	第36回全国社会福祉法人経営者大会三重大会	2人
9月22日	石川県看護協会 実践に役立つ口腔ケア	1人
9月25日～26日	平成29年度 全国経営協「経営塾」前期	1人
10月25日	中央労働災害防止協会 腰痛予防対策講習会	3人
10月27日	ソウェルクラブ講座 メンタルヘルス講習会	1人
10月28日	石川県介護福祉士会 ICF研修 ICFの理論の活用と実践	1人
10月31日	平成29年度 感染予防研修会	2人
11月13日～14日	平成29年度 全国経営協「経営塾」中期	1人
11月17日	全国高齢者施設看護師会 「むせ」・「口を開けない」“食形態”の選択・健康のタイミングと食事ケア	1人
11月18日	石川県栄養士会 生涯教育 実務研修	1人
11月24日	石川県デイサービスセンター協議会第1回職員研修会	1人
11月25日	能登あじさい会 足立香代子先生 能登講座	2人
12月～3月	介護支援専門員実務研修	1人
12月9日	石川県栄養士会 高度医療人材育成事業症例検討会	2人
1月17日～18日	平成29年度 全国経営協「経営塾」後期	1人
2月14日	七尾市総合福祉施設協議会職員研修会	4人
2月17日	石川県栄養士会 訪問栄養食事指導シンポジウム	1人
2月17日	第12回石川県看護協会能登中部支部 中能登看護研修会	1人
2月20日	身体拘束廃止推進員養成講座	1人
2月26日	平成29年度石川県能登中部保健福祉センター管内栄養士研修会	1人
3月5日	職場の仲間と明日から実践！腰痛・肩こり解消体操	1人
3月10日	石川県栄養士会 金沢支部研修	1人
3月13日	石川県老人福祉施設協議会施設長・事務長等研修会	1人
3月17日	石川県栄養士会 生涯学習講演会	1人
3月18日	石川県歯科医師会 学術講演会	1人

【資格取得】 ・受 験 介護支援専門員 6人（合格者3人）
介護福祉士 2人（合格者1人）

10 地域貢献活動

※基本理念の下、地域に貢献できる法人として、以下のさまざまな取り組みを行っております。

☆公民館活動の支援

【徳田まつり出店】平成 29 年 10 月 8 日

- ・えんやまグループとして救護所、「医療・保健・福祉」等の相談コーナーの開設とともに、バイタルサイン測定などの健康チェックと栄養相談、えいようを実施

【南大呑まつり出店】平成 29 年 9 月 24 日

- ・やくしの里として、模擬店（わたがし・ポップコーン）を出店

☆地域交流活動

【カフェサロン国分との交流】毎月第 1 土曜日、国分町集会場 職員延べ 41 人、地域住民 182 人

【グループデイ交流会】 徳田地区で開催している国分町、若林町の各グループデイと入所・デイサービス利用者職員ともに相互に訪問し交流会を開催する

【地域の保育所との交流】 千寿苑は徳田地区にある認定こども園ひまわり、デイサービスセンターなでしこはあさひ保育園児との交流会をそれぞれに内容を検討し実施する

【第 15 回千寿苑夏祭り開催】7 月 27 日(木)午後 6 時 30 分より施設玄関面駐車場にて開催。

☆ボランティア活動

【雪かき隊活動】 除雪予定先軒数： 8 軒

- ・実稼働日数； 4 日間（平成 30 年 1 月 12 日～平成 30 年 2 月 17 日内）
- ・延べ除雪軒数； 25 件

【活動の受入】 ・個人活動、団体活動・企業研修先として年間を通して受入を実施

【収集・寄贈活動】 ・使用済切手収集：事務所内に専用箱を設置し回収。
・アルミ缶・ペットボトルキャップ収集：施設内に専用回収箱を設置
・ベルマークを収集し認定こども園ひまわりへ、古着回収をみのり園へ寄贈

☆清掃活動

【清 掃 活 動】

徳田公民館及び徳田地区実践委員会への協力

- ・八幡交差点一本松公園及び地下道周辺の草刈り、清掃

実 施 日：平成 29 年 9 月 21 日（木）13：30～15：00

参加人数：職員 8 人

【徳田小通学路清掃活動】 平成 29 年 12 月 3 日(日)午前 7 時から 参加職員； 27 人

☆実習・見学・その他

【実習受入】

- ・年間を通して高等学校福祉系学科や教員免許取得の為の介護体験受入

【施設見学】

- ・企業研修や看護学校等の知識向上を目的とした見学到に随時対応を行う

【施設開放】

- ・各種職能団体の研修会場として地域交流ホールを提供

11 月別活動状況一覧（法人内共通事項）

月	日	行事・業務	日	地域交流・ボランティア・会合・研修		
4 月	1	入職式・辞令交付式、	15	《施設運営推進会議》 やくしの里運営推進会議		
	4	リスクマネジメント委員会				
	5	徳田、有磯小学校入学式出席				
	10	田鶴浜高校入学式出席				
	11	安全対策委員会				
	12	感染対策委員会・グループ在宅会				
	13	地域貢献活動委員会				
	14	合同栄養委員会 家族会役員会				
	14	花見会			11	《ボランティア等》 府中町若衆木遣り
	15	伝言ダイヤル訓練日			11	《その他会議・地域行事》 県経営協役員会
	18	ワックスがけ1日目			15	徳田地区役員歓送迎会出席
	19	ワックスがけ2日目			15	徳田地区社会福祉協議会定期総会出席
	19	防災委員会			26	県老人福祉施設協議会役員会
	20	褥瘡対策委員会				
	21	入居検討委員会				
	24	緑会運営委員会・衛生委員会				
	25	グループ運営会議				
	27	施設連携会議				
28	身体拘束廃止委員会					
5 月	1	伝言ダイヤル訓練日	15	《施設運営推進会議》 たかしなの里運営推進会議		
	2	リスクマネジメント委員会				
	9	安全対策委員会				
	10	感染対策委員会・グループ在宅会				
	11	地域貢献活動委員会				
	11	七尾市介護保険事業者連絡会			8~19	《実習・研修》 田鶴浜高校千寿苑実習（3年生）
	12	合同栄養委員会				
	13	千寿苑家族会総会				
	16	学卒者求人説明会				《施設見学》 田鶴浜高校専攻科
	17	防災委員会				
	18	褥瘡対策委員会				
	19	身体拘束廃止委員会				
	24	建物ガラス清掃				《その他会議・地域行事》
	25	社会福祉法人緑会監査			12	七尾鹿島安全運転管理者協議会総会
	25	施設連携会議			18	七尾鹿島交通安全協会総会
	26	入居検討委員会			12	県経営協役員会
29	緑会運営会議・衛生委員会	19	県老人福祉施設協議会総会			
30	グループ運営会議		県社会福祉法人経営者協議会総会			

月	日	行事・業務	日	地域交流・ボランティア・会合・研修
6 月	1	伝言ダイヤル訓練日	~16	《施設運営推進会議》 やくしの里運営推進会議 《実習・研修》 七尾看護専門学校実習（2年生） 田鶴浜高校千寿苑施設実習（3年生）
	1	理事会		
	6	リスクマネジメント委員会		
	6	七尾消防危険物立入検査		
	7	消防器具・通報装置等法定点検		
	8	地域貢献活動委員会		
	9	合同栄養委員会		
	13	安全対策委員会		
	13	七尾市介護保険事業者連絡会		
	14	感染対策委員会・グループ在宅会		
	15	褥瘡対策委員会		
	15	評議員会・理事会		
	16	身体拘束廃止委員会		
	20	防災避難訓練（日中想定）		
	21	防災委員会		
	22	施設間連携会議		
	26	緑会運営会議・衛生委員会		
	27	グループ運営会議		
	30	入居検討委員会		
	7 月	1		
4		リスクマネジメント委員会		
7		衣料品移動展示販売会		
8		七尾市介護保険事業者連絡会		
10		シェイクアウトいしかわ		
11		安全対策委員会		
12		感染対策委員会・グループ在宅会		
12		家族会役員会		
13		地域貢献活動委員会		
14		合同栄養委員会		
14		田鶴浜高校福志式		
19		防災委員会		
20		褥瘡対策委員会		
21		身体拘束廃止委員会		
25		県・市千寿苑等指導監査・実地指導		
28		第13回千寿苑夏まつり		
31	緑会運営会議・衛生委員会			

月	日	行事・業務	日	地域交流・ボランティア・会合・研修
8 月	1	伝言ダイヤル訓練日	19	《施設運営推進会議》 やくしの里運営推進会議 《実習・研修》 田鶴浜高校千寿苑実習（2年生） 教職員免許介護体験実習（千寿苑） 《施設見学》 七尾看護専門学校施設見学
	1	リスクマネジメント委員会		
	4	合同栄養委員会		
	4	身体拘束廃止委員会		
	8	安全対策委員会		
	8	ワックス掛け1日目		
	9	ワックス掛け2日目		
	9	感染対策委員会・グループ在宅会		
	10	地域貢献活動委員会		
	17	褥瘡対策委員会		
	17	七尾市介護保険事業者連絡会		
	23	防災委員会		
	24	施設連携会議		
	25	入居検討委員会		
	28	緑会運営会議・衛生委員会		
29	グループ運営会議			
30	衣料品移動展示販売会			
9 月	1	伝言ダイヤル訓練日	18	《施設運営推進会議》 たかしなの里運営推進会議 《その他会議・地域行事》 コモドフェスタ（雨天中止）
	5	リスクマネジメント委員会		
	6	第1回徳田まつり実行委員会		
	8	合同栄養委員会		
	12	安全対策委員会		
	13	感染対策委員会・グループ在宅会		
	14	地域貢献活動委員会		
	15	身体拘束廃止委員会		
	16	学卒求職者採用面接試験		
	20	防災委員会		
	21	褥瘡対策委員会		
	21	地域貢献活動（一本松公園周辺清掃）		
	25	緑会運営会議・衛生委員会		
	26	グループ運営会議		
	27	第1回徳田まつり実行委員会		
28	施設連携会議			
29	入居検討委員会			
29	七尾市介護保険事業者連絡会			

月	日	行事・業務	日	地域交流・ボランティア・会合・研修
10 月	3	リスクマネジメント委員会		《施設運営推進会議》 やくしの里運営推進会議 《実習・研修》 田鶴浜高校千寿苑実習（2年生）
	7	千野町会秋祭り		
	7	七尾市民健康福祉まつり（永年勤続表彰）		
	8	徳田まつり（医療・保健・福祉相談参加）		
	8	法定電保安点検		
	10	安全対策委員会		
	11	感染対策委員会・グループ在宅会		
	11	えんやまだより編集会議		
	12	地域貢献活動委員会		
	12	七尾市介護保険事業者連絡会		
	13	合同栄養委員会		
	14	八幡町会秋祭り		
	18	防災委員会		
	19	褥瘡対策委員会		
	20	身体拘束廃止委員会		
	20	期日前投票		
	25	防火避難訓練（夜間想定）		
	26	施設連携会議		
	27	入居検討委員会		
	30	緑会運営会議・衛生委員会		
	31	グループ運営会議		
11 月	1	伝言ダイヤル訓練日		《施設運営推進会議》 たかしなの里運営推進会議 《実習・研修》 田鶴浜高校千寿苑実習 《その他会議・地域行事》 能登地区在宅医療県民公開講座
	1	衣料品移動展示販売会		
	1	えんやまだより編集会議		
	1	理事会		
	7	リスクマネジメント委員会		
	8	感染対策委員会・グループ在宅会		
	9	地域貢献活動委員会		
	10	情報の公表実地調査		
	10	合同栄養委員会		
	14	安全対策委員会		
	15	防災委員会		
	16	褥瘡対策委員会		
	16	七尾市介護保険事業者連絡会		
	17	身体拘束廃止委員会		
	22	えんやまだより編集会議		
	24	入居検討委員会		
	27	緑会運営会議・衛生委員会		
	27	グループ運営会議		
	28	ハローワーク主催介護職説明・面接会		
	30	施設連携会議		

月	日	行事・業務	日	地域交流・ボランティア・会合・研修
12 月	1	伝言ダイヤル訓練日		《施設運営推進会議》 やくしの里運営推進会議
	3	徳田小通学路清掃活動		
	5	リスクマネジメント委員会		
	6	衣料品移動展示販売会		
	8	J A歳末愛の助け合い運動来苑		
	8	七尾鹿島ライフサポートセンター贈呈		
	8	合同栄養委員会		
	12	安全対策委員会		
	12	七尾市介護保険事業者連絡会		
	13	感染対策委員会・グループ在宅会		
	14	地域貢献活動委員会		
	15	身体拘束廃止委員会		
	19	ワックスがけ1日目		
	19	消防器具・通報装置等法定点検		
	20	ワックスがけ2日目		
	20	防災委員会		
	21	褥瘡対策委員会		
25	緑会運営会議・衛生委員会			
28	施設連携会議			
29	入居検討委員会			
1 月	4	仕事初め式	16	《施設運営推進会議》 たかしなの里運営推進会議 《その他会議・地域行事》 えんやまグループ講演会
	9	リスクマネジメント委員会		
	10	感染対策委員会		
	11	地域貢献活動委員会		
	11	七尾市介護保険事業者連絡会		
	11	徳田地区新年の集い		
	12	合同栄養委員会		
	16	安全対策委員会		
	17	防災委員会		
	18	褥瘡対策委員会		
	19	身体拘束廃止委員会		
	24	グループ在宅会		
	25	施設連携会議		
26	入居検討委員会			
29	緑会運営会議・衛生委員会			

月 日	行事・業務	日	地域行事・会合・研修
2 月	1	伝言ダイヤル訓練日	《施設運営推進会議》 やくしの里運営推進会議 《その他会議・地域行事》 19 各部署新年度事業計画等ヒアリング ～ 22
	6	リスクマネジメント委員会	
	8	地域貢献活動委員会	
	9	合同栄養委員会	
	9	やくしの里地域密着型サービス事業所実地指導	
	13	安全対策委員会	
	13	七尾市介護保険事業者連絡会	
	14	感染対策委員会	
	14	グループ在宅会	
	15	褥瘡対策委員会	
	16	身体拘束廃止委員会	
	17	新入職員事前説明会	
	21	防災委員会	
	21	水害等浸水想定避難訓練	
	22	施設連携会議	
	23	入居検討委員会	
	26	緑会運営会議・衛生委員会	
27	グループ運営会議		
3 月	1	伝言ダイヤル訓練日	《施設運営推進会議》 たかしの里運営推進会議 《その他会議・地域行事》 2 田鶴浜高校卒業証書授与式 16 徳田・有磯小学校卒業式 22 新卒入職者研修（～31日） 25 徳田小学校閉校式
	6	リスクマネジメント委員会	
	8	地域貢献活動委員会	
	9	合同栄養委員会	
	13	安全対策委員会	
	13	七尾市介護保険事業者連絡会	
	14	感染対策委員会	
	14	グループ在宅会	
	15	褥瘡対策委員会	
	16	身体拘束廃止委員会	
	17	衣料品移動展示販売会	
	20	石川県介護保険等集団指導	
	22	施設連携会議	
	22	理事会・評議員会	
26	緑会運営会議・衛生委員会		
27	グループ運営会議		
28	防災委員会		
30	入居検討委員会		
※	生花サークル 第1・第3木曜日		毎月第1・3木曜日ボランティア 1人
※	習字サークル 第2・第4木曜日		
※	クッキング(調理クラブ) 毎月		
	誕生会 毎月適宜		
	温泉週間(かわり湯) 毎月		
	業務会議 毎週月曜日		

12 各事業の報告

I 千寿苑（入所・短期入所）

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 介護老人福祉施設 千寿苑 (看護・介護) No.1

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
○地域との関わりを深める ・地域住民の健康づくりや介護予防を目的に、定期的に交流を図りニーズに沿ってサポートする	○カフェサロン国分との交流 ・ 4 月：施設紹介 高齢者虐待 ・ 5 月：介護支援 V _o 制度説明 ・ 6 月：認知症について ・ 7 月：ふれあい交流 ・ 8 月：移動動作と姿勢について ・ 9 月：ふれあい交流 ・ 10 月：減塩について ・ 11 月：脳トレ介護予防 ・ 12 月：減塩についてパート 2 ・ 2 月：認知症について	B	・ サロン開催の目的や取り組み内容に沿って内容を検討し、定期的に交流を図りニーズに沿って多職種連携でカフェサロン国分と交流する事ができた。	・ 相談員を中心として、千寿苑の職員が出向いて健康チェックや希望される講習を行った。
	○地域行事へ参加して地域と関わりをもつ ・ 7/29：八幡町盆踊り参加 ・ 10/8：徳田まつり ・ 12/3：徳田小通学路ゴミ拾い	B	・ 今回、初めて八幡町の盆踊りに参加し、地域住民と交流を図る事ができた。 ・ 徳田小通学路のゴミ拾いでは、保護者（職員）から喜びの言葉があった。	・ 徳田小通学路のゴミ拾いでは、想像以上にゴミがあり、今後も定期的に実施すれば良いと思った。 実施した時期が寒かったので、温かい時期に実施予定。

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 介護老人福祉施設 千寿苑 (看護・介護) No.2

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>○必要とされる能力を身につけ、各人が役割とやりがいをもてる</p> <p>・利用者が生活に張りをもち笑顔がみられるよう支援する</p>	<p>○外の空気を感じてもらえるように関わりをもつ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・希望の外出支援 4/11：花見ドライブ 5/1：花嫁のれん見学 6/24：日帰り家族旅行 11/2：菊花展見学 ・地域行事への参加 5/20：高階小運動会見学 5/27：徳田小運動会見学 ・地域や季節を感じられるような写真をフロアに掲示 七尾の市祭青柏祭や季節の花、ツインブリッジなどの写真を掲示 	B	<p>・外出支援の中で楽しみをもってもらい、たくさんの笑顔を見る事ができた。</p>	<p>・家族旅行時に、乗り物酔いされた利用者が1名引き返す事となった。</p> <p>日々変わりゆく体調の管理に注意していきたい。</p>
	<p>○生活の中で楽しみをもてるような支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・野菜づくり ベランダになす、とうがらし、さつまいも、米、ミニトマト、ピーマンを作成 	B	<p>・利用者の中には、職員と一緒に水やりをしたり、草をむしったり、唐辛子を縄で編んで下さる方もいて昔を懐かしんでいた。</p> <p>収穫した野菜を利用して、昼食に夏野菜カレー、おやつにふかしたさつまいもを提供していただいた。</p>	<p>・2階のベランダでは日当たりが悪い為、来年度は場所や育ちやすい野菜を検討する。</p> <p>※米、さつまいもが育ちにくかった。</p>

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 介護老人福祉施設 千寿苑 (看護・介護) No.3

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>○必要とされる能力を身につけ、各人が役割とやりがいをもてる</p> <p>・利用者が生活に張りをもち笑顔がみられるよう支援する</p>	<p>・干し柿作り 今回初めて 11 月初旬クッキングの時間を利用して干し柿作りを行う。</p> <p>○希望する研修への参加支援 ○苑内研修や外部講師を招いての研修開催による振り返りや新しい知識の習得</p>	<p>B</p> <p>C</p>	<p>・若い頃にしていただ方が数人参加され、上手に包丁を使って剥いていた。また、ショート利用中の方に紐の結び方など教えていただく事もでき、各人が役割とやりがいをもてる時間となった。</p> <p>・年度末に計画した研修に随時参加しているが、育休・辞職の方がおり、業務できる職員の人員確保ができず、計画した研修に参加できない職員もいた。</p>	<p>・3階はカラス被害に合ったので、来年度はネットを掛けるなど対策をしなければならない。</p> <p>・今後も研修終了後に勉強会を開催し、研修に参加していない職員も研修内容を共有できる様にしていく。</p>

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 介護老人福祉施設 千寿苑 (相談・支援 1)

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
①地域との関わりを深める ○カフェサロン国分との定期交流	<ul style="list-style-type: none"> ・カフェサロン国分との調整 ・毎月第 1 土曜日に国分集会所へ出向 4 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・出前講座:「高齢者虐待と身体拘束」 5 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・交流会:介護支援ボランティア制度の説明 6 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・出前講座:「認知症」について 7 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・ふれあい交流:介護技術/健康相談 8 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・出前講座:「移乗動作と姿勢」「熱中症予防対策」について 9 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・ふれあい交流:介護予防健康体操 10 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・出前講座:「減塩について」 ・塩分と血圧の関係 11 月…健康チェック <ul style="list-style-type: none"> ・ふれあい交流:「脳トレ介護予防」 ・まちがい探し・クロスワードパズル 	A	<ul style="list-style-type: none"> ・カフェサロン国分からの要望のなかで 地域住民の健康促進・介護予防(自助)を目的とした講座依頼と高齢化が進んでいくなかで、地域で支え合う体制づくり(共助)を目的とした講座依頼があり、それぞれの講座において、食生活に関するアドバイスや介護(認知症)予防体操を取り入れるなど希望に沿った活動ができた。 ・定期的な活動により、参加いただいている地域の皆様とも徐々に打ち解け、より雰囲気の良いなかで活動ができた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・カフェサロン国分(町会長)より交流事業継続希望のお話をいただき、今年度の活動に向けての計画・調整を行う。

※評価について ⇒自己採点方式 (100 点満点で評価 : A100 点~90 点、B89 点~75 点、C74 点~60 点、D60 点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 介護老人福祉施設 千寿苑 (相談・支援 2)

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
○地域行事への参加	<p>1 2 月…健康チェック</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出前講座：「減塩についてパートⅡ」 ・ 塩分味覚チェック ・ 簡単な減塩レシピの紹介 <p>2 月…健康チェック</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出前講座：「認知症とは～認知症についての正しい知識と早期発見の大切さ～」 <p>※地域住民参加者数…年間延べ 1 6 1 名 職員… 1 6 名 (3 7 名)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 徳田・高階小学校運動会の見学 (5 / 2 0・5 / 2 7) ・ 八幡町盆踊りへの参加 (7 / 2 9) 模擬店 (綿菓子) の出店と盆踊り 職員：4 名 ・ ナイトインサマー矢田郷への参加 (8 / 2 6) 屋台運営と販売 職員：3 名 ・ 徳田町秋祭りへの参加 (9 / 1 7) 神輿の担ぎ手 職員：3 名 	A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 運動会の見学では、入居者様の曾孫さんが指揮を執る姿に涙を浮かべ喜ばれていた。 ・ 盆踊りでは、地域の方々に踊りを教わりながら共にお祭りを楽しむことができた。 ・ 神輿の担ぎ手として、途中リタイヤすることなく、3 年目でようやく終始活動することができた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 多くの職員が地域との関わりを持てるよう、勤務調整等部署長の協力を得ながら計画していきたい。

※評価について ⇒ 自己採点方式 (100 点満点で評価：A100 点～90 点、B89 点～75 点、C74 点～60 点、D60 点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 介護老人福祉施設 千寿苑 (相談・支援 3)

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>②入居者様の笑顔を引き出す</p> <p>○地域の笑顔を入居者様に届ける</p> <p>○苑生活の中で入居者様が楽しみのもてる新たな活動の実施</p> <p>○社会資源の活用や地域交流を通じて入居者様の笑顔を引き出す</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・市祭の写真や四季の花、農作業の様子などの写真をダイルームや廊下に展示 ・野菜(茄子・ピーマン・枝豆・ミニトマト・唐辛子・さつま芋)の苗を購入し、各階ベランダで田植え・野菜作りを実施 ・苑内初詣の実施 ・認定こども園ひまわりとの交流(6/9) ・家族旅行の実施(6/24) 入居者：9名 ご家族：11名 職員：8名 ・七尾特別支援学校 美化清掃班との交流(12/14) ・期日前投票〈七尾市役所〉 七尾市議会議員選挙(10/22) 石川県知事選挙(3/6) 		<ul style="list-style-type: none"> ・外出機械の少ない入居者様に、地域の様子を感じていただけるよう写真を掲示することで、懐かしむ姿や笑顔がみられた。 ・入居者様に教わりながら野菜や稲を育てることができた。また、職員の自宅の畑を見学することで、田植えに必要な肥料の準備もできた。 ・イベント会議で内容を検討し、他職員の意見を取り入れながら実施、また新たな活動を取り入れていくことが、入居者様の生活の楽しみとなることが実感できた。 ・園児との交流では、風船バレー対抗戦を行い、白熱した試合展開に大きな声援とたくさんの笑顔で会場がつつまれた。 ・投票所に足を運ぶことで、入居者様の引き締まった表情や投票後の安堵された表情を垣間見ることができた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・写真を掲示することで、入居者様の外出意欲(希望)を引き出し、外出支援に繋げていきたい。 ・入居者様に喜んでいただけるような野菜の収穫方法と調理・提供方法を工夫する。 ・稲が育たなく、場所(ベランダ)による日照不足と肥料の検討が必要と思われ、次年度の改善課題とする。 ・予定していた七尾東雲高等学校収穫祭には参加できなかった。 ・社会資源を活用しながら入居者様の生活の質を高めるために、入居者様のニーズ・能力を把握するとともに、社会資源の発掘や情報収集を続けていきたい。

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 介護老人福祉施設 千寿苑 (機能訓練)

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
利用者が正しい姿勢で過ごしていただく為の知識と技術の習得と指導。 臥位時の体交クッションの確保。	勉強会を実施して、座位や臥位姿勢・動作介助の良し悪しで利用者に及ぼす影響を入所職員に提唱した。 利用者個別の体交クッションの当て方の指導。	B	今年度実施した勉強会参加の有無で姿勢介助に興味を持つ職員とそうではない職員が見られました。後者は入所者に対して適切な介助の必要性を理解できていないと思われる。	興味を持ちやすい、理解しやすい勉強会を開催して、引き続き姿勢介助の取り組みへの周知徹底をしていく。
地域の介助者の高齢化が進んでおり、介護に必要な体力と技術の向上を図る。	地域ボランティアとして身体能力向上を目的とした筋力強化と高齢者の起居動作・移乗動作の介助方法の指導。	A	今年度は上半期にカフェサロンへの参加、下半期は除雪作業で地域ボランティアに貢献できてよかったと思う。	来年度も引き続き、時間が許せる限り積極的に地域ボランティアに参加していきたい。
食事介助の勉強会の実施。	恵寿病院所属言語聴覚士を招いての誤嚥性肺炎を予防する為の食事介助方法の勉強会の実施。	B	今現在も立ったままでの食事介助等、問題点が見られます。絶対にしないという気持ちをもって業務していかないと改善は難しいと思う。	来年度も勉強会を実施する。機能訓練からの改善点の提案もしていきたい。

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度 入退所状況

【入所】

入所	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	1	0	0	1	0	1	0	2	1	0	0	0	6
女性	2	2	2	1	2	3	2	1	0	1	1	3	20
合計	3	2	2	2	2	4	2	3	1	1	1	3	26

【入所前所在地】 在宅： 16人 医療機関： 2人 その他施設： 8人

【退所】

退所	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	5
女性	4	1	3	0	3	3	3	0	0	1	3	2	23
合計	4	1	4	1	3	4	3	0	1	1	3	3	28

【平均年齢】 89.72歳（107歳～66歳）
 【退所理由】 逝去： 20人 長期入院： 7人 その他： 1人
 【平均在籍日数】 2年8ヶ月（最長14年2ヶ月、最短0年3ヶ月）

平成 30 年 3 月 31 日現在 入所利用申込状況

	自 宅	病 院	老人保健 施 設	グループホーム	その他 施 設	その他	計
要介護1	0	0	0	0	0	0	0
要介護2	0	0	0	0	0	0	0
要介護3	11	7	0	7	2	0	27
要介護4	8	15	6	2	2	0	33
要介護5	9	7	3	3	1	0	23
合計	28	29	9	12	5	0	83

【性 別】 男性； 25人、女性 58人
 【平均待ち期間】 2年1ヵ月（最長；11年6ヵ月、最短；0年1ヵ月）

平成 29 年度 千寿苑内部研修実績

日 付	研 修 名	実施場所	
5月11日・12日	誤嚥性肺炎の予防における口腔ケア	地域交流ホール	グループ 内にて
5月22日・23日	身体拘束の原点を知る	地域交流ホール	26名
5月29日・31日	接遇研修	2階新館ダイルーム	全員参加
6月8日・9日	ポジショニング	2階新館ダイルーム	20名
6月13日	食中毒について	2階新館ダイルーム	19名
8月25日	褥瘡勉強会	地域交流ホール	18名
8月29日	「聞き書きのすすめ」講演会	地域交流ホール	23名
9月12日	職員倫理規程について	2階新館ダイルーム	17名
9月12日	心肺蘇生	2階新館ダイルーム	17名
9月28日・29日	誤嚥性肺炎予防	2階新館ダイルーム	31名
10月10日	認知症	2階新館ダイルーム	16名
10月10日	虐待防止について	2階新館ダイルーム	16名
11月14日	腰痛予防について	2階新館ダイルーム	21名
11月21日・22日	感染対策の基本と学び	デイサービスせんじゅ	31名
12月12日	ターミナルケア	2階新館ダイルーム	18名
3月13日	危険予知・酸素使用の仕方・体操	2階新館ダイルーム	19名

平成 29 年度ボランティア受入活動実績報告

活動日	ボランティア名 (団体・個人)	活動場所	活動内容	備 考
4 月 3 日	前田 真子様 瀬戸 美咲様	千寿苑	環境整備/傾聴ボランティア	
4 月 19 日	府中町木遣り若衆様	デイルーム	木遣り披露	5 名
4 月 24 日	瀧本 姫乃様	千寿苑	環境整備/傾聴ボランティア	
6 月 9 日	認定こども園ひまわり様	千寿苑	園児との交流/風船バレー	14 名
6 月 14 日	堤 時子様 黒川 紘子様	千寿苑	環境整備 レクリエーション援助	
6 月 21 日	和倉大正琴教室コスモス様	地域交流ホール	大正琴演奏/カラオケ	13 名
7 月 27 日	千寿苑家族会様	千寿苑	夏祭り屋台運営	6 名
〃	国際医療福祉専門学校様	千寿苑	夏祭り屋台運営	6 名
〃	七尾看護専門学校様	千寿苑	夏祭り入居者の付き添い援助	2 名
〃	田鶴浜高等学校様	千寿苑	夏祭り入居者の付き添い援助	6 名
〃	きらきらキッズ様	千寿苑	キッズダンス	
〃	金沢医科大 クラシック音楽隊様	千寿苑	楽器演奏	
〃	千野町女性部様 八幡町女性部様	千寿苑	盆踊り	
10 月 7 日	千野町獅子舞様	地域交流ホール	獅子舞披露	
10 月 14 日	八幡町獅子舞様	地域交流ホール	獅子舞披露	
10 月 24 日	ささゆり会様	千寿苑	舞踊披露	3 名
12 月 14 日	七尾特別支援学校様	千寿苑	合唱/ダンス披露	5 名
2 月 17 日	瀬戸 美咲様	千寿苑	環境整備/傾聴ボランティア	
3 月 4 日	前田 真子様	千寿苑	環境整備/傾聴ボランティア	
3 月 28 日	守友 ゆう様	千寿苑	環境整備/傾聴ボランティア	
3 月 30 日	池田 晴海様・前田 真子様 瀬戸 美咲様	千寿苑	環境整備/傾聴ボランティア	

平成 29 年度年間行事等事業実施報告

月	事業(行事)	地域交流	見学
4月	お花見ドライブ	カフェサロン国分との交流会	
5月	花嫁のれん展見学 高階/徳田小学校運動会見学 新緑ドライブ	カフェサロン国分との交流会	田鶴浜高等学校
6月	日帰り家族旅行(志賀町方面)	カフェサロン国分との交流会 認定こども園ひまわり交流会	
7月	移動ショッピング(ナカノ商事) 第15回千寿苑夏祭り	カフェサロン国分との交流会 八幡町盆踊りの参加	
8月	お涼み会(かき氷作り) 移動ショッピング(あつみ)	カフェサロン国分との交流会 ナイトインサマー矢田郷祭参加	
9月	おはぎ作り	カフェサロン国分との交流会 徳田町秋祭りの参加(神輿担ぎ) 一本松公園周辺奉仕作業	
10月	敬老会 期日前投票	カフェサロン国分との交流会 徳田まつり参加	七尾特別支援学校
11月	菊花展観覧 運動会 移動ショッピング(ナカノ商事)	カフェサロン国分との交流会	
12月	クリスマス会	カフェサロン国分との交流会 七尾特別支援学校との交流会 徳田地区清掃活動	
1月	正月遊び 初詣		
2月	節分の豆まき	カフェサロン国分との交流会	
3月	ひな祭り会 期日前投票 移動ショッピング(あつみ)		

Ⅱ 栄 養 課

平成 29 年度目標に対する自己評価

No. 1

部署 千寿苑栄養課 1

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>「食」を通じて利用者様の笑顔を引き出す</p> <p>●利用者様・ご家族様とのコミュニケーションの機会を増やし、個人にあった栄養ケアで、笑顔を増やす。</p>	<p>① 食事摂取基準算定と約束食事箋の改定。また、療養食の質の検討や提供栄養量の見直し。</p> <p>② 栄養価と物性を考慮したゼリー食(調整食A・B・C)の確立。</p> <p>③ ソフト食・ミキサー食の栄養価アップと量調整。</p> <p>④ 軟菜食の形態充実。</p> <p>⑤ 栄養アセスメントをふまえた栄養ケア計画書を作成し、9月より、栄養ケア・マネジメントを再開。栄養アセスメントと給食管理を繋げる。</p> <p>⑥ ご家族へ、栄養ケア・マネジメントの経過報告(記録送付や電話)。</p> <p>⑦ 入所・通所畑の収穫野菜を使用したメニューを提供。また、季節限定の食イベントに挑戦したり、行事食に創意を加えたりした。</p> <p>⑧ やくしの里利用者との関わり再開。</p>	<p>A</p>	<p>① ② ③ ④ 高齢者の身体状況において懸念されること(低栄養状態・認知症・血糖スパイクなど)を考慮し、栄養だけではなく、質にこだわった食事を目指し、献立を調整した。また、ゼリー食や嚥下対応食の栄養価及び量の調整や軟菜形態の充実を図った。</p> <p>⑤ ⑥ 栄養管理を行う準備(PCソフト整備、栄養管理の手順検討、利用者様の経過の把握とアセスメントの実施、カンファレンス参加など)を重ね、9月より、栄養ケア・マネジメントを再開した。ケア経過は随時、ご家族へ報告している。</p> <p>⑦ 行事食では、視覚からも「笑顔」が引き出せるよう、自由な発想を出し合い、進めてきた。</p>	<p>・多職種による栄養アセスメント。</p> <p>・通所ややくしの里の利用者様の栄養管理。</p>

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

No. 2

部署 千寿苑栄養課

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>栄養課より笑顔を発信する ●適切かつゆとりある対応を行い、笑顔の中で課内の連携を深める。</p>	<p>① 給食管理における栄養士業務の課内指導。</p> <p>② 地域貢献事業に参加。 ・10/7 と 12/2 カフェサロン国分へ出前講座。 ・10/8 徳田まつりにて食事相談。</p> <p>③ 栄養管理を行うためのスキルアップ。</p>	<p>A</p>	<p>① 栄養士業務の指導とフォローを継続しておこなっている。</p> <p>② カフェサロン国分へは、2回シリーズで、「高血圧症について」の出前講座をおこなった。また、徳田まつりでは、多職種連携が図れ、スムーズかつゆとりある食事相談をおこなうことができた。</p> <p>③ 根拠ある栄養アセスメントがおこなえるよう、研修会や栄養士の集まり（石川県栄養士会主催の研修・あじさい会主催の臨床栄養実践協会の研修・いちご会など）に参加し、積極的に学ぶことを心がけた。学んだことは課内で伝達講習を行い、共有している。</p>	<p>・栄養管理と給食管理の連携。</p> <p>・千寿苑管理栄養士と地域との連携。</p>

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成29年度 行事食報告書

表記説明：千→千寿苑・ショート含む

㊦→デイサービスせんじゅ

㊧→デイサービスなでしこ

月	日	行事	食事・おやつ内容	クッキング
4月	12日	春のおやつ会	おやつ: 甘酒&菓子セレクト	<㊦/27・28日> <㊧/17・19日> 桜もち
	13日	春御膳	昼食: 桜ちらし、菜の花マスタート和え、苺パフェ他 おやつ: 桜くずもち	
	誕生者利用時	㊦㊧誕生会	㊦㊧/おやつ: ケーキ(誕生者のみ)	
5月	3日	憲法記念日	昼食: 鮭寿司、ごま豆腐他 おやつ: アイス	<千/31日> いちごブルーチェ <㊦/19・20日> <㊧/17・18日> いちごのお菓子 (いちごクレープ)
	4日	みどりの日	おやつ: 手作り抹茶ようかん	
	5日	こどもの日	昼食: 桜えびごはん他	
	13日	季節のお菓子	おやつ: かしわ餅	
	30日	災害食品活用献立	アルファ米をガーリックライスに活用し提供	
	誕生者利用時	㊦㊧誕生会	㊦㊧/おやつ: ケーキ(誕生者のみ)	
6月	6日	イベント食 (中華献立)	昼食: 肉まん&中華ちまき、肉だんごスープ他	<千/28日> 梅ゼリー <㊦/6・7日> <㊧/16・17日> よもぎ団子
	21~24日	手作りおやつ週間	白あんパウンドケーキ、ティラミス、パンプキンパイ他	
	誕生者利用時	㊦㊧誕生会	㊦㊧/おやつ: ケーキ(誕生者のみ)	
7月	7日	七夕	昼食: 夏野菜カレー他、おやつ: スイカ ㊦/おやつ: 夏の和菓子	<㊦/10・11日> <㊧/3・4日> 水ようかん
	20日	新メニュー披露	昼食: 肉みそうどん他 おやつ: 手作りおはぎ	
	27日	夏祭り	屋台(おこのみ焼き, コロッケ, カットすいか他)	
	25日	土用の丑の日	昼食: うな井、みょうがすまし他	
	誕生者利用時	㊦㊧誕生会	㊦㊧/おやつ: ケーキ(誕生者のみ)	
8月	1日~	調整食A~C導入		<㊦/18・19日> <㊧/24・25日> あんみつ
	6日	季節の食事	昼食: うなぎの混ぜ寿司、なすの天ぷら他	
	14日	お盆	昼食: かに釜飯、新じゃが揚げ肉あんかけ他	
	15日	お盆	昼食: 牛丼他 おやつ: 手作り甘納豆蒸しパン	
	16日	お盆	昼食: ぶっかけそば、天ぷら他	
	24日	㊦お涼み会	㊦/おやつ: すいか	
	30日	収穫献立	とうがらし使用	
	誕生者利用時	㊦㊧誕生会	㊦㊧/おやつ: ケーキ(誕生者のみ)	
9月	18日	敬老の日	昼食: 赤飯、天ぷら、茶わん蒸し、季節果物他 おやつ: 紅白まんじゅう	<千/22日> おはぎ <㊦/14・15日> <㊧/23・25日> おはぎ
	23日	季節のお菓子	おやつ: 和栗モンブラン	
	30日~	軟菜食確立調整へ		
	誕生者利用時	㊦㊧誕生会	㊦㊧/おやつ: ケーキ(誕生者のみ)	

月	日	行事	食事・おやつ内容	クッキング
10月	1日～	新米へ	中能登町産のコシヒカリ新米へ	<㊟/25・26日> <㊦/23・24日> さつま芋オムレット
	3日	季節の果物	おやつ:巨峰	
	4日	季節の食事	昼食:栗ごはん、あじ南蛮漬他 おやつ:スイートポテト	
	6日	DS運動会	㊟㊦/おやつ:手作りおはぎバイキング	
	7日	収穫野菜	青なんば (豚肉生姜焼きの付け合わせに使用)	
	11日	収穫野菜	紅ハルカ(おやつのかし芋に使用)	
	29日	季節の食事	昼食:きのこごはん他	
	31日	季節の食事	昼食:さつま芋ごはん他	
	誕生者利用時	㊟㊦誕生会	㊟㊦/おやつ:ケーキ(誕生者のみ)	
11月	4日	新メニュー披露	昼食:おこのみ焼き定食	<㊟/10・11日> <㊦/7・8日> たこ焼き
	6日	干し柿作り	11/28 完成	
	8日	せんじゅ紅葉ドライブ	おやつ:手作りアップルパイ	
	22日	千寿苑運動会	千/おやつ:あんぱん(パン食い競争)	
	21日	刺身提供解禁へ	刺身 3種盛り定食	
	27日	㊟リクエストおやつ	㊟/おやつ:せんざい	
	誕生者利用時	㊟㊦誕生会	㊟㊦/おやつ:ケーキ(誕生者のみ)	
12月	22日	千寿苑クリスマス会	千/おやつ:家族会よりケーキのご提供	<千/27日> プチどら焼き <㊟/21・22日> <㊦/23・25日> クリスマスケーキ
	22日	冬至	㊟㊦/手作りかぼちゃケーキ	
	24日	クリスマスイブ	昼食:巻き寿司定食 おやつ:サンタ菓子バイキング	
	25日	クリスマスディナー	夕食:パン、ビーフシチュー他 おやつ:ケーキ	
	31日 (DSは30日)	大晦日	年越しそば他	
	誕生者利用時	㊟㊦誕生会	㊟㊦/おやつ:ケーキ(誕生者のみ)	
1月	1日	正月	おせち おやつ:紅梅もち	<千/31日> 白玉ぜんざい <㊟/22・23日> <㊦/18・19日> 柚子どら焼き
	2日	正月	おせち おやつ:大豆あめ	
	3日	正月	寿膳(かぶら寿司他) おやつ:ねりきり	
	4日	通所初め	昼食:赤飯、のし鶏他 おやつ:お年玉袋菓子	
	7日	七草	朝食:七草粥他 おやつ:手作りようかん	
	15日	季節のおやつ	おやつ:和菓子バイキング	
	15日～	調整食㉟の調整		
	17日	㊟新年会	㊟/おやつ:福うさぎ	
	誕生者利用時	㊟㊦誕生会	㊟㊦/おやつ:ケーキ(誕生者のみ)	

月	日	行事	食事・おやつ内容	クッキング
2月	3日	節分	昼食:ちらし寿司(DSは重箱使用)、甘納豆 他 おやつ:ウインナードック	<千/28日> 甘納豆蒸しパン
	4日	地元食材のおやつ	おやつ:能登ブルーベリームース	<㊟/16・17日>
	14日	バレンタイン	昼食:カレーライス、柑橘和え他 おやつ:チョコレートケーキ	<㊦/13・15日> チョコのお菓子 (チョコバナナ)
	誕生者利用時	㊟㊦誕生会	㊟㊦/おやつ:ケーキ(誕生者のみ)	
3月	2日	春のおやつ	おやつ:甘酒&ひなあられ (ゼリー対応:餅ムースの甘酒しるこ)	<千/28日> 甘酒ゼリー
	3日	ひなまつり	昼食:うな井、いちご他 おやつ:手作り飾りドーナツ	<㊟/14・15日>
	21日	彼岸	おやつ:春おはぎ	<㊦/21・22日>
	26日	㊟リクエストおやつ	おやつ:桜おはぎ&すはま	ぼたもち
	誕生者利用時	㊟㊦誕生会	㊟㊦/おやつ:ケーキ(誕生者のみ)	

- ※ 平成29年度は、給食内容の充実、特に、軟菜食(歯ぐきで食べられる食形態)の充実、嚥下困難対応食の調整、療養食の質向上についての充実を図り、栄養管理に繋げていくことを目標としてきました。
- ※ 食材の産地や質にこだわるとともに、献立がマンネリ化しないように新しいメニューを取り入れました。
- ※ イベント食や行事食には、食への意欲向上や摂食機能の向上を図れる可能性を感じています。
見た目でも楽しんでいただけるよう、盛り付けにひと工夫したり、折り紙のあしらいやカードなどを添えさせていただきました。
- ※ 平成29年3月9日に職員向けの栄養研修会(試食会)を開催しました。
苑の食事を利用者様の立場にたって試食することで、給食の現状把握と介護・栄養支援を見直す機会となりました。

Ⅲ せんじゆ・なでしこ（デイサービス）

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 せんじゅ・なでしこ 1

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>① 地域活動の充実 生活圏へ出向いて地域に溶け込み、地域活動を通して笑顔を引きだす。</p>	<p>【継続した取組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 6月19日(月)あさひ保育園児との交流会 ・ 6月10日(土)徳田公民館主催のコスモスロード奉仕作業(8:30~9:40、2名参加) ・ 8月6日(日)千野町夏祭りお手伝い(17:00~21:00 職員2名) ・ 9月21日(木)一本松周辺奉仕作業職員2名参加 ・ 10月8日(日)徳田祭り職員2名参加 ・ よるまい会若林様との交流会 ・ グループデイ国分様との交流会 <p>【新しい取組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 6月4日(日)徳田地区敬老会のお手伝い 4名参加 ・ 3月9日(金)千野町・八幡町の高齢者を地域ホールへお招きし、七尾まだらを楽しんで頂いた 	<p>A</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 年間予定通りに活動しています。 ・ 地域活動を通して地域の方と笑いを共有することができています。 ・ 今後も地域活動を定着させ地域に溶け込んで信頼関係を築き、地元の方々が何を求めているのか、耳を傾けたい。 	<p>【新しい取組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 白馬町健老会様は、先方の都合で中止となったため、今年は趣向を変えて、藤サークル様慰問時にご招待してみる

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点~90点、B89点~75点、C74点~60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 せんじゅ・なでしこ 2

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>② 中重度者に対応できる職員の育成</p> <p>◎認知症を有するご利用者様への対応力を強化します</p> <p>◎活動の維持・向上、社会参加の促進を図る機能訓練を実践します</p> <p>◎医学的管理が必要なご利用者様への対応力を強化します</p>	<ul style="list-style-type: none"> 4/22～4/23 個別機能訓練Ⅰ・Ⅱ実技習得2日間セミナー(1名参加) 7/22 個別機能訓練計画のつくりかた&評価(1名参加) 応急手当WEB講習2名受講(新人職員) 	C	<ul style="list-style-type: none"> 7月に予定していた認知症介護実践研修・実践リーダー研修は実質6週間ほどのカリキュラムが組み立てられ、職員不足のため参加を見送った。 職員不足のため個別機能訓練加算算定できていない。 職員不足は改善されてきた。研修参加に徐々に取り組みたい。 	<ul style="list-style-type: none"> 認知症介護実践研修・実践者研修に参加(年2名) 事業所内研修の充実 上級救命講習を約7時間受講(新入職員) 4月～せんじゅで個別機能訓練加算Ⅰを算定していく。 なでしこでも徐々に個別機能訓練加算Ⅱを算定していく。

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 せんじゅ・なでしこ 3

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>③ 利用者増に向けての取り組み</p> <p>◎曜日別空き状況をお知らせします</p> <p>◎職員が生活圏へ出向き、営業活動を行います</p> <p>◎介護支援専門員を対象とした事業所見学会を開催します。</p> <p>◎お試し利用や見学者を増やし、本利用とつなげる工夫を行います！</p>	<p>・月初めに“曜日別空き状況一覧表”を作成し、七尾市および中能登町の居宅介護支援事業所へ配布(前年度から継続)。</p> <p>・利用者様の情報をより早く担当の介護支援専門員へお知らせしチームアプローチの充実を図るために電子メールシステムを整備(4月)。</p> <p>せんじゅ・なでしこの機能分化を明確に示したパンフレットと見学者への対応マニュアルの整備に取り組んでいる</p>	C	<ul style="list-style-type: none"> せんじゅ&なでしこ常に意識して頂けるよう、毎月書面で情報提供している。 ご利用様が体調不良でお休みされた場合、極力電話で症状や困りごとを確認し、迅速に対応できるよう関係機関へ情報提供している。 	<p>① ご利用者様が入院された場合、医療機関へ訪問して名刺を配布し営業活動を行いたい</p> <p>介護支援専門員との意見交換を通して情報収集を行いたい</p> <p>お試し利用受け入れ態勢の整備</p>

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度 通所介護内部研修等実績

日 付	研 修 名 等	講 師	参加者数
4月3日.4日	デイサービスせんじゅ・なでしこ事業計画研修	休憩室	23名
5月11日.12日	口腔ケア勉強会	デイルーム	20名
5月15日	マナー・コンプライアンス向上講座	デイルーム	14名
8月25日	おむつの当て方・選び方もれないポイント	地域交流ホール	25名
8月29日	聞き書きのすすめ	地域交流ホール	24名
9月28日	誤嚥性肺炎を予防するための食事摂取時の姿勢と介助方法	地域交流ホール	24名
10月19日	防災委員会勉強会	地域交流ホール	25名
11月22日	医療施設における環境西部	デイルーム	24名
11月28日	接遇・言葉使いについて	デイルーム	25名
1月16日	高齢期における生活の質の重要性 ～今年度の目標を探る～	地域交流ホール	24名
3月9日	栄養委員会試食会	会議室	24名

平成 29 年度ボランティア受入活動実績報告

活動日	ボランティア名 (団体・個人)	活動場所	活動内容	備 考
毎月第 1 (木)	土田 由紀子様	せんじゅ	ハーモニカ・紙芝居・体操の披露	
5 月 25 日	資生堂いきいき美容教室様	なでしこ	化粧セラピー・写真撮影	
6 月 19 日	あさひ保育園様	地域交流 ホール	歌と踊りの披露	
7 月 7 日	フラメンコサークル様	せんじゅ	フラメンコの披露	
8 月 7 日	にこにこ一座様	なでしこ	歌謡・舞踊の披露	
8 月 24 日	手品ボランティア様	せんじゅ	手品の披露	
9 月 14 日	三条流日舞歌謡舞踊様	なでしこ	舞踊の披露	
9 月 19 日・20 日	在宅高齢者保健事業様 (敬老マッサージ)	なでしこ せんじゅ	利用者様へマッサージ	
9 月 26 日	資生堂いきいき美容教室様	せんじゅ	化粧セラピー・写真撮影	
10 月 6 日	あさひ保育園様	地域交流 ホール	利用者との運動会	
11 月 27 日	若林よるまい会様	せんじゅ	体操・レクリエーションの披露	
1 月 17 日	ちさほ会様	せんじゅ	歌謡・舞踊の披露	
2 月 22 日	グループデイ国分様	国分町公 民館	歌・体操・手作りおやつ提供	
3 月 9 日	七尾まだら伝承会様	地域交流 ホール	七尾まだらの披露	

平成 29 年度年間行事等事業報告書

部署名： デイサービスセンター せんじゅ

月	事業(行事)	地域交流	ボランティア・見学
4月	お花見ドライブ 梅湯 桜餅作り		
5月	新緑ドライブ しょうぶ湯 苺のお菓子作り		
6月	保育園児との交流会 あじさい湯 よもぎ団子作り	徳田地区の敬老会のお手伝い 一本松公園花壇花植え作業	
7月	七夕の集い 笹の葉湯 水ようかん作り	千寿苑夏祭り	
8月	お涼み会 ひまわり湯 あんみつ作り	千野町夏祭りのお手伝い	
9月	敬老会 りんどう湯 おはぎ作り	一本松周辺奉仕作業	七尾鹿島鍼灸マッサージ師会 様敬老マッサージ
10月	運動会 オリーブ湯 さつま芋のお菓子作り	徳田まつり	
11月	菊花展観覧 さざんか湯 たこ焼き作り	よるまい会若林様との交流会	
12月	忘年会 ゆず湯 クリスマスケーキ作り		
1月	初詣・新年会 松湯 柚子のお菓子作り		まきぞの千佐穂会様歌謡舞踊 ショー
2月	もちつき大会 梅湯 チョコのお菓子作り	グループ・テイ国分様との交流会	
3月	花嫁のれん館観覧 菜の花湯 ぼた餅作り	七尾まだら観賞会 (千野町・八幡町の高齢者招待)	七尾まだら伝承会様歌謡舞踊 ショー

平成 29 年度年間行事等事業報告書

部署名： デイサービスセンター なでしこ

月	事業（行事）	地域交流	ボランティア・見学
4月	お花見ドライブ 桜湯 桜餅作り		
5月	母の日カーネーションプレゼント しょうぶ湯 苺のお菓子作り		資生堂いきいき美容教室
6月	あじさい湯 よもぎ団子作り	徳田地区の敬老会のお手伝い あさひ保育園児と交流会 一本松公園花壇花植え作業	
7月	懐かしの玩具館へドライブ 笹の葉湯 水ようかん作り	千寿苑夏まつり	
8月	お涼み会 ひまわり湯 あんみつ作り	千野町夏まつりのお手伝い	にこにこ一座様歌謡舞踊ショー
9月	敬老会 りんどう湯 おはぎ作り	一本松周辺奉仕作業	七尾鹿島鍼灸マッサージ師会様敬老マッサージ なかよし会・三条流日舞歌謡舞踊
10月	運動会 オリーブ湯 さつま芋のお菓子作り	徳田まつり あさひ保育園児との交流会	
11月	菊花展観覧・紅葉ドライブ さざんか湯 たこ焼き作り		
12月	年忘れ会 ゆず湯 クリスマスケーキ作り		
1月	初詣・新年会 松湯 柚子のお菓子作り		
2月	梅湯 チョコのお菓子作り		
3月	770のひな人形展観覧 菜の花湯 ぼた餅作り	七尾まだら観賞会（千野町・八幡町の高齢者をご招待）	七尾まだら伝承会様歌謡舞踊ショー

IV やくしの里（グループホーム）

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 グループホームやくしの里 1

計画と方法・取組	1年間の具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>・設立 10 年を経過したことで、グループホームの原点に立ち返る</p> <p>①レク材の充実と機能訓練への全職員による取り組み</p> <p>②季節を感じられる食材の提供と参加型の食事作り</p> <p>③地域の行事に参加するだけでなく、日常的に買物へ同行することで社会との繋がりを持つ</p> <p>④行事以外での慰問の依頼と外出</p>	<p>・4月 森本静様 105 歳賀寿、八幡町ささゆり会（七尾まだら）、花見、小丸山公園</p> <p>・5月 青柏祭見物、有磯小学校運動会見学 佐々波町コスモス様（慰問）</p> <p>・6月 菖蒲湯 徳田の民話（慰問） ひまわり保育園児との交流 和倉大正琴 ※千寿苑にて</p> <p>・7月 七夕作り、千寿苑夏祭り、水羊羹作り コモド交流会</p> <p>・8月 花火（やくしの里の駐車場） 大正琴さんごじゅフレンズ 流しそうめん（中止）</p> <p>・9月 お彼岸（おはぎ作り） 南大吞地区敬老文化祭 コモドフェスタ</p> <p>・10月 徳田祭り（中止）代替として千寿苑にて八幡町獅子舞見学。</p> <p>・11月 外食会（はま寿司）</p> <p>・12月 クリスマス会、柚子湯、年越しそば おせち料理作り</p> <p>・1月 おせち料理提供、正月遊び、七草がゆ</p> <p>・2月 節分（恵方巻作り、豆まき） 災害時訓練と鍋パーティー</p> <p>・3月 ひな人形展（フォーラム七尾）、ひな祭り会（昼食）、お彼岸（おはぎ作り）</p>	B	<p>・年間の行事は、ほとんど実施することが出来たが、上半期は人員の不足、体調不良により実施できない行事もあった。下半期は人員も充実し予定通り実施することが出来た。</p> <p>① 余暇時間を利用してパズル、計算問題、軽作業を取り組んでいただいた。</p> <p>② 各月行事にて季節感が感じられる料理の提供をした。また入居者に応じて、むく、切る、炒める、盛り付ける、洗う、拭くなどしていただいた。断水時には災害対応としてカセットコンロを使用し鍋パーティーを行った。入居者の方が各自のテーブルで調理を行なっていただいた。</p> <p>③ 下半期は買物への同行で個別に外出の機会を作った。地域の催し物について、職員の不足により参加出来ないこともあった（大泊朝市）</p> <p>④ 28 年度と比較し慰問の数は増えた。冬季は感染対策のため依頼や外出は行わず。</p>	<p>・事業計画に沿って、日常生活の中で身体を動かしていただくことと外に出る機会を増やす。</p> <p>① 退院後のADL回復への取り組み中。長期の入居者、高齢入居者の生活サイクルの見直しを行う。</p> <p>② 季節を感じられる料理の提供の継続と、次年度も鍋料理の提供をする。また、災害時の対応としてライフラインが停止した時の調理を想定する。職員によって、入居者参加の調理を行っていないことがあるので統一する。</p> <p>③ 有磯小学校が閉校となるため運動会の見学について、代替が必要。</p> <p>④ 外出と慰問を交互に取り入れていく。また冬季について、少人数での慰問の検討</p>

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 グループホームやくしの里2

計画と方法・取組	1年間の具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>・職員も笑顔で働ける環境づくりによる人材の確保</p> <p>①有給の消化によりリフレッシュできる環境づくり</p> <p>②疲れが溜まらない勤務体制</p> <p>③離職を防ぐため、安心して楽しく働ける環境づくり</p>	<p>① 29年度、職員8名中6名が3連休を取得。※1名は4月に予定。</p> <p>② 人員の充実により超過勤務なし。</p> <p>③ 4月に1名退職したが、以降は離職はなし。</p>	B	<p>① 3連休を交替で取得し、また連休が2回取れるように勤務表を作成している。</p> <p>② 勤務シフトに無理がなくなり連続勤務もなくなったため、病気による欠勤は0。 除雪、断水対応のため、男性職員に残業あり。</p> <p>③ 申し送り、休憩時間、ミーティングで話し合いを行った。</p>	<p>① 最小3日、最多7日、平均4.7日の消化日数を次年度は10日を目標とする。</p> <p>② 継続。</p> <p>③ 継続。管理者と各職員で個別の面談を実施する。</p>

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度ボランティア受入活動実績報告

活動日	ボランティア名 (団体・個人)	活動場所	活動内容	備考
4月2日	八幡町ささゆり会	やくしの里	森本様賀寿にて七尾まだら	4名
5月25日	佐々波町コスモス様	やくしの里	大正琴	5名
6月3日	徳田の民話	やくしの里	民話 手遊び	2名
8月26日	さんごじゅフレンズ	やくしの里	大正琴	3名
9月14日	はなみずき会	やくしの里	大正琴	6名

平成 29 年度 事業所内研修実績

日付	研修名	実施場所	参加者数
5月17日	災害用伝言ダイヤルの使用方法	やくしの里	6名
6月21日	熱中症の予防について	やくしの里	7名
9月20日	事例検討・排泄介助について	やくしの里	8名
10月18日	インフルエンザ予防	やくしの里	8名
11月15日	感染対策	やくしの里	8名
12月20日	入居者の離設時の対応	やくしの里	8名

平成 29 年度年間行事等事業報告書

部署名： グループホーム やくしの里

月	事業(行事)計画	地域交流	ボランティア・見学
4月	2(日) 森本様 105歳賀寿 13(木) 花見・小丸山公園	大泊朝市	八幡町ささゆり会様 (やくしの里内)
5月	4(木) 青柏祭見物	有磯小学校見学 大泊朝市中止	佐々波町コスモス様 (やくしの里内)
6月	5・6(菖蒲湯)	大泊朝市	徳田の民話(やくしの里内) ひまわり保育園(千寿苑内) 和倉大正琴(千寿苑内)
7月	7(金) 七夕作り 27(金) 千寿苑夏祭り 30(日) 水羊羹作り	大泊朝市 19(水) コモド交流会	
8月	9(水) 花火	大泊朝市 お盆のため中止	さんごじゅフレンズ (やくしの里内)
9月	23(土) お彼岸 おはぎ作り 24(日) 南大呑地区敬老会	大泊朝市 コモドフェスタ	はなみずき会(やくしの里)
10月	徳田祭り(参加中止)	大泊朝市中止	八幡町秋祭り
11月	15(水) 外食会	大泊朝市中止(天候不良)	
12月	17(日) クリスマス会 22.23 柚子湯 31(日) 年越しそば おせち作り	大泊朝市中止(冬季の為)	
1月	1(月) おせち料理提供 2(火) 書初め 3(水) 正月遊び 7(日) 七草がゆ	大泊朝市中止(冬季の為)	
2月	3(土) 節分 恵方巻作り 豆まき 鍋パーティー	大泊朝市中止(冬季の為)	
3月	1(木) ひな壇飾り見学 3(土) ひな祭り会 21(水) お彼岸 おはぎ作り	大泊朝市中止(冬季の為)	

V たかしなの里（小規模多機能型居宅介護施設）

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 小規模多機能型居宅介護施設たかしの里

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<ul style="list-style-type: none"> 利用者様、地域住民が楽しく安心して生活が出来るよう支援する 職員や利用者様が地域の活動や行事に積極的に参加をし、地域住民や関係機関との交流を図る。また誰もが気軽に立ち寄って貰えるような施設作りをする。 	<ul style="list-style-type: none"> 青柏祭り見学 家族交流会実施 工口静容月社中慰問 高階小学校もちつき交流会見学 安浄寺お参り 法話（池崎町安浄寺住職） にこにこ一座慰問 バレンタイン 770 ひな人形展（フォーラム七尾） おはぎ作り スカットボール交流会（池崎町愛好会） 七尾まだらの会慰問 高階まつり見学 八幡町舞踊（慰問） 	B	<ul style="list-style-type: none"> 地区の敬老会、小学校、保育園等各種行事の見学や交流をすることが出来た。また、四季のドライブや青柏祭など地域の祭りやイベントの見学、お寺参りなどを実施した。 施設内では、慰問時やスカットボールなどで、地区の方を招待したりして交流をした。 高階地区西三階町の老人会に健康教室を実施した。 	<ul style="list-style-type: none"> 高階小学校が統廃合で徳田地区に行ってしまったことや高階保育園が無くなったことで、交流することが難しくなった。 朝日小学校行事の見学や地域の方たちとの交流を増やしていく。 施設の広報活動を行う。

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度目標に対する自己評価

部署 小規模多機能型居宅介護施設たかしの里

計画と方法・取組	具体的な取り組み	評価	振り返り	次期への繰越や課題など
<p>挨拶運動の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 挨拶は必ず先にする。 ・ 利用者様には必ず敬語で話す。 ・ 職員同士で月に一度評価を行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 感謝の言葉をお互いに声を掛け合う ・ 自己評価表を集計し職員会議で検討する ・ 月毎の目標を立て毎月検討し合う。 	C	<ul style="list-style-type: none"> ・ 私語がやや多かった。 ・ 職員同士の挨拶や利用者ご家族への挨拶、声掛けは出来ていた ・ 自己評価の検討が定期的に行なわれなかった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ お互いに評価しあって明るい施設作りをする。
<p>職員の知識向上を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 研修会や勉強会の実施（他部署研修への参加） 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 月 1 回の勉強会の実施 	D	<ul style="list-style-type: none"> ・ 月の半ばに日を決めて、業務終了後に実施していたが夜勤者や夜勤明けの職員は参加できず、また当日都合の悪い職員が出たりして、参加する職員が少なかった。回数も 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 臨時職員やパート職員が多く、勤務時間外の調整が難しい。

※評価について ⇒自己採点方式 (100点満点で評価：A100点～90点、B89点～75点、C74点～60点、D60点以下)

平成 29 年度年間行事等事業実施報告

たかしなの里

月	事業（行事）	地域交流・ボランティア	見学対応・職員研修
4月	お花見ドライブ 避難訓練（夜間想定） お誕生会 にこにこ一座（慰問）	池崎町春祭り 池崎町民招待	
5月	八幡町舞踊（慰問） お誕生会		青柏祭見学 高階小学校運動会見学
6月	菖蒲湯 お誕生会 七尾まだらの会慰問	池崎町民招待	高階地区敬老会見学
7月	七夕まつり シェイクアウト	西三階町老和会健康教室 安浄寺お参り スカットボール交流会 （池崎町愛好会）	
8月	家族交流会（意見交換会） 天井啓子・宮川泰子舞踊慰問 お誕生会		高階まつり見学
9月	敬老の日お祝い おはぎ作り お誕生会 ドライブ旅行（灘方面） 工口静容月社中慰問		
10月	避難訓練（日中想定） ドライブ旅行（中島方面）	池崎町秋祭り 安浄寺お参り	高階保育園運動会見学
11月		高階保育園折り紙交流会	高階小学校学習発表会 見学
12月	冬至ゆず湯 クリスマス会 餅つき会		
1月	お正月遊び 法話（安浄寺住職） お誕生会	高階小学校餅つき交流会	
2月	節分 バレンタイン にこにこ一座慰問	西三階町老和会招待	770 ひな人形展見学
3月	おはぎ作り	スカットボール交流会 （池崎町愛好会）	

平成 29 年度 事業所内研修実績

日 付	研 修 名	実施場所	参加者数
4 月 10 日	小規模多機能型居宅会施設初任者 研修発表勉強会	事務室	8 人
5 月 20 日	緊急議の対応について	事務室	7 人
9 月 11 日	褥瘡について	事務室	9 人
11 月 13 日	感染症について	事務室	8 人

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人 緑会	代表者	円山 寛人	法人・事業所の特徴	法人の理念「仁愛・信頼・貢献」を基に利用者個々の「思い」や生活ペース、家族、地域との繋がりを大切にした支援に取り組んでいる。複数の看護職員の配置に加え、母体（医療法人や社会福祉法人）の充実したバックアップ体制があり、利用者・家族の安心に繋がっている。
事業所名	たかしなの里	管理者	円山 徹		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	0人	3人	0人	3人	0人	0人	2人	0人	9人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	日々の利用者の思いを理解し、スタッフで共有出来るようミーティングの徹底をする。また行事や外出の機会を増やす。	利用者本人や家族の思いを理解し、スタッフで共有出来るようミーティングをしている。また日々の様子を申し送りやボードなどで連絡し合い利用者に寄り添っている。 四季折々のドライブや地域イベントの見学など住み慣れた地域での暮らしを楽しんでもらっている。	利用者の思いや日々の過ごし方に目を向けた取り組みが出来ている。	住み慣れた地域での生活が今まで通り継続できるよう、自宅での過ごし方にもっと目を向け、地域での関わりをもっと知って支援する。
B. 事業所のしつらえ・環境	地域の人や子供たちが気軽に立ち寄って貰える施設作りをする。	施設内では四季を感じさせる飾り付けがあり、楽しんでいただけるフロアになっている。	施設へは用もないのにわざわざ訪問しにくい。 施設内は日当たりも良く清潔感がある。	地域の方たちが気軽に立ち寄り、なんでも相談できる施設となる。
C. 事業所と地域のかかわり	行動指針・自己評価表を活用し、サービス向上に努める。広報誌の充実や地域の寄り合いに参加して繋がりを深めていく。	地域老人会に出向き、医師による健康教室で病気や寝たきりにならない方法や血圧測定などを行った。 施設内のイベントでは、地域の方を招待したり、交流したりしている。	地域の方は、施設があることは知っているが、どんなサービスを提供するところまでは知らない人が多いのでは。保険制度についても知ってもらい機会を作ればどうか。	広報誌の発行や地域に出向き広報活動を行う。

項 目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	定期的に利用者とお寺参りに行くなど、地域に出向く機会を増やす。 地域の高齢者の寄り合いに参加し、施設で出来ることを聞き出す。	公民館を始め小学校や保育園の行事に見学をしたり、一緒に楽しんだりした。またドライブで四季折々の近隣の風景を楽しんでいた。お寺参りも計画どおり行った。	小学校の統廃合や保育園の閉園で残念だが、今まで通り積極的に地域に出向いてほしい。	積極的に地域に出向き利用者の地域での暮らしを支える。 地域福祉委員や民生委員との連携を図る。
E. 運営推進会議を活かした取組み	事例や施設での問題があった場合には、会議で検討して改善していく。	満足度調査は実施出来なかった。 運営推進会議で出た意見は、スタッフで話し合い改善に繋げている。	運営推進委員が家族交流会に参加し、利用者や家族、施設内の様子が見られて良かった。	運営推進会議や家族交流会で出た意見をスタッフで協議をして改善していく。 満足度調査を継続実施し、ご家族の意見を反映させる
F. 事業所の 防災・災害対策	地区町会、自衛消防団との防災協定書を締結する。 施設周辺の見回りや夜間の早めの施錠に努める。 災害時の訓練の徹底や連絡網がしっかり出来るようにする。	消防署指導のもと、日中・夜間を想定してそれぞれ合わせて2回地域の自衛消防団との連携で避難訓練を実施した。	運営推進委員のメンバーは、直接参加していないので、よくわからない。 災害時は施設を開放して支援してほしい。	避難訓練の流れや実際に行った結果内容について、運営推進会議で詳細に報告し検討する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日、8日 (17:30~19:30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 圓山・辻・白山・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田・中山・村山・北川・清西・島山

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	13	1	0	14

前回の改善計画
 初期ご利用者の情報等については、共有が遅れることなくミーティングや申し送りの徹底を図る。ミーティングに参加できないスタッフには、申し送り帳を活用する。またご利用者には今まで以上に会話などを通じて寄り添っていく。

前回の改善計画に対する取組み結果
 初めてのご利用者には、遅れることなくスタッフで情報の共有が出来ていた。また不安をなくすよう笑顔で声掛けをするなど対応している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	11	2	0	15
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	0	15	0	0	15
③	本人がまだ慣れない時期に、訪問や通いの声掛けや気遣いができていますか?	4	11	0	0	15
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	10	3	1	14

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ご利用者ご家族の思いや必要とする支援の情報を、申し送り（ミーティング）やボード・利用者申し送り書での伝達によって共有を取っている。ご利用者には不安をなくすよう家族との連絡を取りながら、声掛けや日々の変化に気を付けている。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
 ・スタッフの申し送りの内容が途中で内容が変わってきたり、時折止まったりすることがある。
 ・業務に追われ寄り添って会話をする時間が持てない時がある。

次回までの具体的な改善計画 (200字程度)
 ご利用者との寄り添う時間を意識して持ち、気づきや情報をスタッフ全員で共有する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日、8日 (17:30~19:30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田、中山・村山・北川・清酒・畠山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	8	4	2	15

前回の改善計画
 日々のご利用の思いを理解し、スタッフで共有できるようミーティングの徹底をする。また気分転換や楽しんでいただけるよう行事や外出の機会を作る

前回の改善計画に対する取組み結果
 ・朝のミーティングや利用者申込書を活用し共有している。
 ・四季のドライブや行事を実施し楽しんでいただけた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」が分かっていますか?	1	8	4	2	15
②	本人の当面の目標「～したい」が分かっていますか?	1	8	4	2	15
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	10	2	2	15
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り次の対応を話していますか?	1	4	6	3	14

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ・ご利用者のニーズは普段からの寄り添いや会話などを通じて理解している。
 ・ご利用者の気持ちを寄り添って聞くよう努力している。
 ・ミーティングで情報の共有を行い、サービスに努めている。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
 ・個々の「～したい」を明確に理解していない。
 ・会話の中で、一部のご利用者の把握が出来ていない事があった。(共有出来ていない?)
 ・ご利用者のことより直面の仕事が優先になっている。

次回までの具体的な改善計画 (200字程度)
 ・ご利用者の思いを聞き出し、可能な限り実現できるよう取り組む。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日 (17:30~19:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田・中山・村山・北川・清西・島山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	10	1	0	13

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ご利用者さんにもっと寄り添い、その方の生活歴を把握する。 買い物や訪問などで日常生活の支援をする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ご利用者の訴えや訪問時の気配りは何とか出来ている。 買い物や訪問は支援出来ている。 一人ひとりのご利用者との会話や寄り添いが足りないように感じる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前のくらし方」が10個以上把握できていますか?	1	5	7	2	15
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	3	11	1	0	15
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	4	7	3	15
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	4	11	0	0	15
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	12	0	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ご利用者の体調の変化については、特に食事・入浴時など気を付けている。変化があれば看護師に連絡して対応が出来ている。 食事や排せつの基本的介護については、本人の状況を把握して支援している。体調の変化についても観察を怠ってはいない。 ご利用者の思いをご本人やご家族から会話など通じて聞き出すようにしている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 把握できているご利用者もあれば出来ていないご利用者もいる。 一人ひとりのご利用者との会話や寄り添いが足りないように感じる。 思いを聞くようにしても上手く聞き出せない。(技術不足) 	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
<ul style="list-style-type: none"> ご利用者ご家族との会話などを通じて生活歴を再度見直す。そこからケアプランの目標につなげられる内容を検討する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日 (17:30~19:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田
中山・村山・北川・清西・島山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	6	6	0	2	14

前回の改善計画	定期的にお寺のお寺参りに行くなど、今まで以上に地域での繋がりを持てるよう支援する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・地域での行事等で公民館、小学校・保育園との交流や参加ができています。また地域のお寺参りに行くなど繋がりを持って楽しんでいただいている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等理解していますか?	1	12	2	0	15
②	本人と、家族、介護者や地域との関係が切れなないように支援していますか?	2	10	2	1	15
③	事業所が直接接していない時間で、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	10	3	1	15
④	本人の今の生活に必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	2	6	3	3	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域の行事等には出来るだけ参加することが出来た。 ・家族から情報を聞いたり、会話の中から自宅での様子などを聞き出している。 ・牛乳屋さんと連携し日々の安否を確認しあっている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・民生委員の方と交流できていない地区がある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
<ul style="list-style-type: none"> ・住み慣れた地域での生活が今まで通り継続できるよう、自宅での過ごし方にもっと目を向けたり地域との関わりなどを知って支援する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日 (17:30~19:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田・中山・村山・北川・清酒・畠山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4	8	0	2	14

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・訪問回数を増やし、ご自宅での暮らしを今まで以上に支援する。 ・出来るだけ本人のニーズに応えられるよう多様なご利用の組み合わせで調整していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・認知症のご利用者に対しては、ニーズに応じてその都度(日/4~5回)を実施している。 ・体調の悪い方に対しては、訪問先から施設に来ていただき宿泊・通い等で対応している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たちの事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	6	2	4	14
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	5	9	0	0	14
③	日々のかめわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	5	9	1	0	15
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3	9	3	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ご利用者の機能低下による排他等の状態が悪い時は、職員で連携して対応している。 ・ご家族と詰めこ連携し、状況に応じた支援に繋げている。 ・それぞれのご利用者のニーズに応えられるようスタッフ同士でのミーティングが行われている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・前日のリーダーの伝言が、正確に伝わらないことがある。 ・介護記録の書き方がうまく出来ていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
<ul style="list-style-type: none"> ・ご利用者の取り巻く状況に合わせて、「通い」「訪問」「泊り」サービスを柔軟に対応していく。 ・訪問回数を増やし、今まで以上に支援する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日 (17:30~19:30)

6. 連携・協働

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田・中山・村山・北川・清酒・畠山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	7	3	2	14

前回の改善計画
 地域の人や子供たちが気軽に立ち寄って貰える施設作りをする。

前回の改善計画に対する取組み結果
 ・地域の方たちとスカットボールや、慰問のあるときには施設に来ていただき交流することが出来た。
 ・地域の祭りに、ジュースやお菓子を振舞って喜んでいただけた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関・介護福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	1	5	1	3	10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	2	6	0	4	12
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	4	7	0	2	13
④	登録者以外の高齢者や子供等の地域住民が事業所を訪れますか?	1	6	2	4	13

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ・小学校、公民館のイベントや行事に招待をいただき、ご利用者に喜んでいただけた。又保育園と折り紙を通じて交流することが出来た。
 ・小学校の餅つき交流会に、ご利用者が積極的にこうす取りに参加した。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
 ・関係機関との会議は、管理者やケアマネが中心となるため、一般スタッフは参加していない。
 ・慰問やイベントの時以外は、あまり地域住民が立ち寄る事が無かった。
 ・訪問や立ち寄った時の休んでいただくスペースが無い。

次回までの具体的な改善計画 (200字程度)
 地域の方たちに気軽に立ち寄って貰える施設作りをする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日 (17:30~19:30)

7. 運営

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田・中山・村山・北川・清酒・畠山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取り組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	9	1	2	14

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ご家族との交流機会を増やし、ご家族やご利用者のニーズに合った支援をする。 地域の寄り合いに参加し、施設で出来ることを聞き出す。
前回の改善計画に対する取り組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ご家族との交流会や意見交換会での話し合いで、業務に反映することが出来た。 地域の老人会で健康教室を実施した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	0	4	7	3	14
②	利用者、家族、介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	8	3	2	14
③	地域の方から意見や苦情を運営に反映していますか?	1	9	1	3	14
④	地域が必要とされる拠点であるため、積極的ご地域と協働した取り組みを行なっていますか?	1	6	4	3	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ご利用者ご家族からの意見・要望等はその都度、朝のミーティングや申送りでスタッフで共有し対応が出来ている。 運営推進会議での意見をスタッフで話し合い反映している。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 施設の運営に関しては、無関心では無いが、スタッフ同士での意見交換が出来ていなかった。 人的な要因もあるが、地域との連携した取り組みが出来なかった。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
<ul style="list-style-type: none"> 家族交流会や満足度調査をして、ご家族の意見を運営に反映させる。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日 (17:30~19:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田・中山・村山・北川・清酒・畠山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	7	3	2	14

前回の改善計画
スタッフ全員がスキルアップし、質の良い支援が出来るよう取り組む。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・月1度の勉強会を実施している。
- ・パート職員のスキルアップ研修が出来なかった。
- ・外部の講習には一部スタッフが参加出来た。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	2	6	4	3	15
②	資格取得やスキルアップのための研修会に参加できていますか	2	2	4	7	15
③	地域連絡会に参加していますか	0	2	1	7	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	6	0	5	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・全員参加は難しいが、定期的な研修や勉強会を実施した。
- ・研修を受けた職員が、講師となりスタッフで勉強会をしている。
- ・ひやりハットや事故を気づきノートやアクシデントレポートで、スタッフで話し合い改善を努めている。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・研修会や勉強会は、ほとんど時間外(夜間)でスタッフが臨時・パート職員が多い為、時間の調整が出来なかった。
- ・スキルアップの研修参加や勉強会について、スタッフの考え方や意識に対する個人差が大きい。

次回までの具体的な改善計画 (200字程度)

- ・外部研修会にスタッフ全員が最低年一度は受講する。
- ・月に一度は内部研修会を実施する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成30年2月5日 (17:30~19:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 圓山・辻・守山・岡村・寺田・萩原・稲本・岡田・岡村・本田、中山・村山・北川・清酒・畠山・(白山)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	8	2	0	10

前回の改善計画	身体拘束、虐待、個人情報については、積極的に研修を実施し職員の資質向上に努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	・月1度会議でスタッフ同士で共有し確認している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	8	3	0	0	11
②	虐待が行われていない	10	1	0	0	11
③	プライバシーが守られている	7	4	0	0	11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	0	1	7	8
⑤	適正な個人情報の管理ができている	5	5	1	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束や虐待はしていない。 ・個室を利用して、プライバシーが守られている。 ・日中玄関や窓の施錠をしていない。 ・個人情報を守るため、スタッフで他のご利用者の前で話さないよう注意をしている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・人手が足りない時、スピーチロックしたり、言葉がきつくなることがあった。 ・成年後見制度については、勉強会をしていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
<ul style="list-style-type: none"> ・成年後見人制度の勉強会を実施する。 ・スタッフ同士の会話の仕方に気をつける。 ・敬意を持った話しかけを心がける。 	